

Dietikon, 11.09.2024

Mitarbeiter:in Operating Aktivreisen

Eurotrek ist Spezialist für individuelle Aktivferien. Unsere Kunden entdecken mit Eurotrek Europa und die Schweiz auf eigene Faust und im eigenen Tempo. Eindrücke, die unterwegs entstehen, sind nachhaltig und bleiben lange im Gedächtnis.

Hierzulande sind wir der grösste Anbieter für Wander- und Veloferien. In der Schweiz organisieren wir alle Reisen von A bis Z selbst. Dafür verfügen wir über eine starke Logistik und ein dichtes Netz an Unterkünften. In Europa arbeiten wir mit mehr als 50 Leistungsträgern zusammen, um unsere Auslandsreisen umzusetzen. Ein junges Team von etwa 25 Personen ist das ganze Jahr damit beschäftigt, Kunden zu beraten und Reisen zu planen.

Bewegung liegt in unserer Natur. Aus diesem Grund entwickelt sich auch unser Team weiter. Dafür suchen wir **per 01.01.2025** oder nach Vereinbarung **einen Mitarbeiter / eine Mitarbeiterin im Operating für Aktivreisen (100 %)**

Das sind deine Aufgaben

Logistik ist ein integraler Bestandteil unserer Aktivreisen. In dieser abwechslungsreichen Position bist du verantwortlich dafür, dass alle Leistungen zur richtigen Zeit am richtigen Ort bereitstehen. Dafür koordinierst du ein Team aus etwa 50 Partnern im In- und Ausland.

Du hast täglichen Kontakt mit Personen aus allen Landesteilen, die für uns Koffer an den richtigen Ort bringen und Velos bereitstellen. **Du bist erste Ansprechperson für alle organisatorischen Fragen.** Unser Operating stellt sicher, dass unsere Kunden reibungslose Tage an der frischen Luft erleben dürfen.

Zu deinen Aufgaben zählt auch die Erstellung von Angeboten für Partner und Kunden, die Gepäcktransporte oder andere Leistungen bei uns beziehen möchten. Darüber hinaus sind administrative Dinge wie die Eingabe von Transporten und die Kontrolle von bestehenden Aufträgen Teil der Arbeit.

Das Logistik-Team arbeitet im Sommer eng zusammen und hilft einander bei verschiedenen Aufgaben. Dazu gehören auch spontane Fahreinsätze oder Mithilfe bei der Bereitstellung von Fahrrädern.

Das bringst du mit

Du hast starkes Interesse an der Tourismusbranche, magst den telefonischen Kontakt mit Kunden und Kundinnen sowie Vertragspartnern und verfügst über grosses Kommunikationsgeschick.

Du bist eine flexible Persönlichkeit, die sich dadurch auszeichnet, auch in hektischen Situationen den Überblick zu behalten. Du organisierst gerne und arbeitest genau und gewissenhaft.

Bei der Arbeit denkst du aktiv mit und erkennst Zusammenhänge. Dadurch räumst du Probleme aus dem Weg bevor sie auftreten. Als **belastbarer und flexibler Teamplayer** sind die intensiven Sommermonate eine willkommene Herausforderung für dich.

Kunden und Mitarbeitenden gegenüber trittst du korrekt und höflich auf. In deinem Arbeitsalltag kommunizierst du auf Schweizerdeutsch, Deutsch und bei Bedarf auch in anderen Landessprachen sowie Englisch.

Gute Kenntnisse des Office-Pakets werden vorausgesetzt. Im täglichen Betrieb arbeitest du mit hauseigenen Programmen - Erfahrung mit touristischen Programmen ist nicht erforderlich. Bisherige Erfahrungen im kaufmännischen Bereich helfen dir den Umgang mit Kunden und Partnern speditiv und in korrekter Form abzuwickeln.

Folgende formelle Punkte bringst du für eine Anstellung bei Eurotrek mit.

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder entsprechende Berufserfahrung
- Gute Anwenderkenntnisse von MS-Office
- Gute Englisch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift. Weitere Sprachen sind von Vorteil.

Weitere Informationen

Als **Grundlohn** für diese Stelle bieten wir CHF 65'000 (brutto bei 100 %, 13 Monatslöhne). Dein Einstiegsgehalt hängt aber von deiner Ausbildung und deiner bisherigen Berufserfahrung ab.

Bei uns im Team herrschen flache Hierarchien. Du hast **regelmässigen Austausch** mit deiner Teamleitung. Zwei Mal im Jahr erhältst du Feedback in Form eines Mitarbeitergesprächs.

In diesem Bereich gibt es während der **Sommermonate** viel zu tun. Auch Arbeit an den Wochenenden gehört bei uns als Tourismus-Betrieb dazu. Diese Dienste werden vorab kommuniziert und in Absprache mit dir geplant. Überzeit kann in der Nebensaison auch über längere Zeit kompensiert werden.

Fünf Wochen **Ferien** helfen dir, den Kopf zu lüften. Zusätzlich laden wir dich einmal im Jahr auf eine Studienreise ein. Dafür stehen dir zusätzlich fünf gezahlte Arbeitstage zur Verfügung.

Laufend profitierst du von **Fringe Benefits** wie organisierten Trainingseinheiten, kleinen Events und Apéros. Einmal jährlich packen wir die Koffer und gehen gemeinsam zwei Tage Velofahren oder Wandern.

Unser Büro ist mit ÖV vom Bahnhof Dietikon **innerhalb von 10 Minuten erreichbar**. Home-Office kannst du fortlaufend anmelden – für uns ist es aber wichtig zu sehen, wie es dir geht. Reine Remote-Arbeit ist daher leider nicht möglich.

Wir bieten dir einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit angenehmer Arbeitsatmosphäre in einem **motivierten, dynamischen und offenen Team**.

Bewirb dich

Wenn wir dein Interesse geweckt haben, kannst du [unser Bewerberquiz](#) ausfüllen oder uns deinen Lebenslauf mit Bild gleich per E-Mail schicken. Organisatorische Hinweise zu deiner Bewerbung kannst du im Mail erwähnen. Ein Motivationsschreiben wird nicht vorausgesetzt.

Kontakt

Günther Lämmerer
guenther.laemmerer@eurotrek.ch