Bern Welcome ist verantwortlich für die Weiterentwicklung und Vermarktung der Stadt und Region Bern als Destination, für die touristische Angebotsentwicklung sowie für die Akquise von Meetings, Kongressen und Events für den Standort Bern. Dabei umfasst Bern Welcome als Holding die Unternehmen Bern Tourismus und Bern Meetings & Events.

Für die Abteilung Bern Convention Bureau suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine

Leitung Bern Convention Bureau und Mitglied der Geschäftsleitung 80 bis 100% (w/m/d)

Nicht irgendeine Stelle

- → Verantwortung für die fachliche und personelle Führung des gesamten Bern Convention Bureaus (BCB) mit den Bereichen Events und Meetings (Sektor Business)
- → Beratung, Operating, Akquise und Vernetzung/ Vermarktung der Destination Bern im Meetings- und Events-Sektor
- → Budgetverantwortung und Planung für den gesamten Bereich
- → Umsetzung und Weiterentwicklung der SGF Strategie Meetings und SGF Strategie Events und Unterstützung bei der Weiterentwicklung der Unternehmensstrategie
- → Repräsentation des Bern Convention Bureau auf geeigneten Verkaufs- und Marketingplattformen
- → Verantwortung für die Erreichung der Ziele gemäss den Jahreszielen des Verwaltungsrates
- → Erarbeitung und Einreichung von Kongress- und Veranstaltungskandidaturen

Nicht irgendwer

- → Abgeschlossene Fachhochschule oder Studium und mindestens fünf Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion/Position
- → Kenntnisse der Branche (Meetings- und Kongress-organisationen, PCOs und Agenturen) sowie ein breites bestehendes Netzwerk zu Verbänden, Hochschulinstitutionen und nationale KMU und Konzerne
- → Lust und motiviert in einem nicht ganz einfachen Umfeld mit kreativen Ideen und Herzblut den Markt aufzumischen und zukunftsweisend zu prägen
- → Ausgeprägte Sozialkompetenzen und empathische, dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit einem charmanten Durchsetzungsvermögen
- → Breite und erfolgreiche Erfahrungen in der Akquise, idealerweise im Meeting- oder Tourismus-Sektor
- → Muttersprache Deutsch, stilsicher (mündlich und schriftlich) in Englisch, Kenntnisse von Französisch (mündlich und schriftlich)

Wenn dir das Arbeiten in einem dynamischen und aufgestellten Team Spass macht, du mit Leidenschaft dein Wissen und deine Erfahrungen einbringen möchtest, gerne eine Rolle mit Einfluss übernimmst und einen Job suchst der Abwechslung und Möglichkeiten mit sich bringt, sollten wir uns unbedingt kennenlernen. Wir freuen uns auf deine Bewerbungsunterlagen per Mail an hr@bern.com.

Bern Welcome | Patrick Lehmann | Leiter Management Services | Amthausgasse 4 | Postfach I 3001 Bern | hr@bern.com

Auskunft erteilt:
Manuela Angst | Vorsitzende der Geschäftsleitung | 031 328 12 39 | manuela.angst@bern.com
(bitte Bewerbungen ausschliesslich an hr@bern.com senden).

Bern Welcome | Amthausgasse 4 | Postfach | CH-3001 Bern
T +41 (0)31 328 12 12 | F +41 (0)31 328 12 99 | hr@bern.com | Bern.com